Załącznik do uchwały nr 37/2019
Senatu Collegium Mazovia
z dnia 20 września 2019 r.

Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Collegium Mazovia

Podstawa prawna Regulaminu

§ 1

Podstawę prawną postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie stanowią:

1) ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.),
2) ustawa z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 776 z późn. zm.),
3) ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231),
4) ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. Nr 128, poz. 1402 z późn. zm.),
5) ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.),
6) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.),
7) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).

Definicje

§ 2

1. **Regulamin –** oznacza niniejszy Regulamin.
2. **Pracownik –** osoba, zatrudniona w Collegium Mazovia na podstawie umowy o pracę.
3. **Student –** osoba kształcąca się na stacjonarnych lub niestacjonarnych studiach pierwszego lub drugiego stopnia w Collegium Mazovia. Do uczestników studiów podyplomowych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące studentów.
4. **Koło naukowe –** studenckie koło naukowe wpisane do Rejestru uczelnianych organizacji studenckich Collegium Mazovia.
5. **Podmioty trzecie –** podmioty korzystające z infrastruktury badawczej Uczelni na zasadach komercyjnych inne niż pracownicy lub studenci.
6. **Infrastruktura badawcza –** aparatura naukowo-badawcza oraz oprogramowanie wykorzystywane do prac naukowo-badawczych lub rozwojowych.
7. **Komercyjne wykorzystanie infrastruktury badawczej –** odpłatne korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez podmioty trzecie na podstawie umowy cywilnoprawnej.
8. **Opłata za komercyjne wykorzystanie infrastruktury badawczej –** opłata za komercyjne korzystanie z infrastruktury badawczej ustalana przez Kanclerza Uczelni

w wysokości uwzględniającej co najmniej konieczność odtworzenia wartości użytkowej infrastruktury badawczej.

9. **Obowiązki wynikające ze stosunku pracy –** zadania wynikające z umowy z pracownikiem o ich wykonanie, regulaminu pracy, zakresu przypisanych czynności lub polecenia przełożonego, mieszczącego się w obowiązkach pracowniczych.

Postanowienia ogólne

§ 3

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do pracowników, studentów oraz innych podmiotów korzystających z infrastruktury badawczej Collegium Mazovia do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
2. Infrastrukturą Collegium Mazovia zarządza Kanclerz Uczelni.

§ 4

Regulamin określa:

1) prawa i obowiązki Collegium Mazovia oraz jej pracowników i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych,
2) zasady korzystania i ustalania wysokości opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez podmioty inne niż wskazane w pkt 1.

Prawa i obowiązki Collegium Mazovia w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu działalności naukowej lub prac rozwojowych

§ 5

1. Collegium Mazovia jest zobowiązana do udostępniania infrastruktury badawczej pracownikom i studentom do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych związanych z wykonywaniem obowiązków pracowniczych lub w związku z realizacją procesu dydaktycznego.
2. Collegium Mazovia jest zobowiązana do efektywnego wykorzystania infrastruktury badawczej, w tym do celów komercyjnych.

Prawa i obowiązki pracowników i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu działalności naukowej lub prac rozwojowych

§ 6

1. Każdy pracownik lub student korzystający z infrastruktury badawczej Collegium Mazovia odpowiedzialny jest osobiście za jej stan, prawidłowe przechowywanie, konserwowanie i zabezpieczenie przed zniszczeniem, uszkodzeniem, zaginięciem lub kradzieżą oraz za używanie jej zgodnie z przeznaczeniem, z uwzględnieniem zasad racjonalnego gospodarowania, obowiązujących norm technicznych i eksploatacyjnych

oraz ma obowiązek natychmiastowego zgłoszenia bezpośredniemu przełożonemu jej uszkodzenia, zaginięcia lub kradzieży.

2. Pracownik lub student może wnioskować do Kanclerza Uczelni o udostępnienie infrastruktury badawczej dla celów komercyjnych, niezwiązanych z wypełnianiem obowiązków pracowniczych lub zadań związanych z procesem dydaktycznym, na zasadach wynikających z § 7 i § 8 niniejszego Regulaminu.
3. Pracownik lub student przed przystąpieniem do korzystania z infrastruktury badawczej zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania regulaminu laboratorium, w którym umiejscowiona jest wykorzystywana infrastruktura badawcza.

Zasady korzystania z infrastruktury badawczej do prowadzenia działalności naukowej lub prac rozwojowych przez podmioty inne niż pracownicy lub studenci

§ 7

1. Collegium Mazovia wykorzystuje infrastrukturę badawczą do celów komercyjnych przede wszystkim do realizowania projektów badawczo-rozwojowych we współpracy z podmiotami gospodarczymi.
2. Regulamin nie ma zastosowania do infrastruktury badawczej nabytej na podstawie umowy ze stroną finansującą lub współfinansującą badania naukowe lub prace rozwojowe, z której wynika zakaz jej komercyjnego wykorzystywania.
3. Warunki komercyjnego wykorzystania infrastruktury badawczej określa każdorazowo umowa z podmiotem trzecim, którą w imieniu Collegium Mazovia zawiera Kanclerz Uczelni.

Opłaty za komercyjne korzystanie z infrastruktury badawczej

§ 8

1. Wysokość opłat za komercyjne korzystanie z infrastruktury badawczej ustala Kanclerz Uczelni biorąc pod uwagę zakres zleconych prac, konieczność pokrycia kosztów eksploatacji i odtworzenia wartości użytkowej infrastruktury badawczej.
2. Kanclerz Uczelni tworzy wykaz infrastruktury badawczej przeznaczonej do komercyjnego korzystania i publikuje go na stronie internetowej Uczelni.
3. Koła naukowe korzystają nieodpłatnie z infrastruktury badawczej Uczelni za zgodą opiekuna koła i Kanclerza.
4. Kanclerz lub osoba przez niego upoważniona zobowiązany jest do prowadzenia rejestru umów dotyczących komercyjnego wykorzystania aparatury badawczej. Rejestr prowadzony jest w formie elektronicznej.
5. Rejestr wskazany w ust. 4 powinien obejmować informację o oznaczeniu i dacie zawarcia umowa, stronach umowy, przedmiocie prac badawczych lub rozwojowych, infrastrukturze badawczej wykorzystywanej przy realizacji umowy i wysokości należnych opłat.

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Kanclerz Uczelni zapewnia pracownikom i studentom możliwość zapoznania się z treścią Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustaw wymienione w § 1 oraz przepisy wykonawcze do nich.
3. W przypadku powstania sporu, co do korzystania z infrastruktury badawczej strony powinny dążyć do polubownego rozstrzygnięcia sporu. W przypadku niedojścia do porozumienia strony sporu mogą zwrócić się z wnioskiem o mediację do Rektora Collegium Mazovia.